

Протокол № 4
заседания Штаба воспитательной работы Корочкинской ООШ
от 09.12.2024 г.

Присутствовали 5 человек:

Баранова А.В. –директор Корочкинской ООШ
Леонова Т.В.–зам. директора поУВР председатель ШВР.
Булгакова Р.А. –советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями
Сапалева Т.Г. - руководитель ШМО классных руководителей
Калинин Д –председатель школьного ученического самоуправления

Повестка заседания

- 1.О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №3).
- 2.О проведении мероприятий в декабре-январе.
- 3.О подготовке к Новогодним праздникам.
- 4.О подготовке к реализации программы «Зимние каникулы».
- 5.О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.

По первому вопросу слушали зам. директора по УВР Леонову Т.В., с результатами работы по протоколу № 3 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №3 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали Сапалеву Т.Г., которая ознакомила с планом основных мероприятий на декабрь – январь 2024-2025 учебного года.

Решили: утвердить план работы на декабрь – январь 2024-2025 учебного года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и планом ДЕД. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали Булгакову Р.А., которая предложила в рамках проведения мероприятий по празднованию Нового года в дистанционном формате организовать новогодние елки: всем классам подготовить номера художественной самодельности и организовать мастерскую Деда Мороза.

Решили: утвердить форму проведения новогодних мероприятий.

Назначить ответственными от начальных классов Звягинцеву В.В. и классного руководителя 7 класса Шепелеву С.А..

По четвертому вопросу слушали советника по воспитанию Булгакову Р.А., которая представила план ежедневной занятости учащихся в рамках реализации программы «Зимние каникулы»: план работы кружков, онлайн и офлайн экскурсии в театры и музеи, тематические классные мероприятия.

Решили: утвердить план программы «Зимние каникулы». Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу директор школы Баранова А.В., познакомила с направлениями профилактической работы с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Алла Викторовна говорила о том, что классным руководителям необходимо провести разъяснительную работы среди учащихся и родителей по вопросам детского травматизма и техники безопасности в зимний период, а также о технике пожарной безопасности (включая использование пиротехнических средств), о соблюдении режима дня в вечернее время, заполнение журналов инструктажей, проведение тематических родительских собраний и классных часов.

Решили: провести родительские собрания с 25.12 по 27.12 .2024 года. Ответственными назначить классных руководителей 1-9 кл.

Результаты голосования:

«За» - 5 (пять); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

Руководитель Штаба
Директор Корочкинской ООШ



Баранова А.В.

Секретарь штаба
Советник директора по воспитанию



Булгакова Р.А