

Протокол № 3
Заседания Штаба воспитательной работы Корочкинской ООШ
от 08.11.2024 г.

Присутствовали 5 человек:

Баранова А.В. – директор Корочкинской ООШ

Леонова Т.В. – зам. директора по УВР, председатель ШВР.

Булгакова Р.А. – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями

Сапалева Т.Г. – руководитель ШМО классных руководителей

Калинин Д.А. – председатель школьного ученического самоуправления

Повестка заседания

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №2).
2. Отчет о профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями на кануне осенних каникул.
3. Об итогах программы «Осенние каникулы» (организация занятости учащихся в период осенних каникул).
4. О мероприятиях в ноябре.
5. О праздновании Дня матери.
6. О проектировании взаимодействия советника директора по воспитанию с участниками образовательных отношений по реализации темы "Миссия милосердия"
7. Разное

По первому вопросу слушали зам. директора по УВР, Леонову Т.В., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №2 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №2 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу директор школы Баранову А.В. рассказала о результатах профилактических мероприятий, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул: классные часы по профилактике детского травматизма, технике безопасности.

В октябре 2024 года был проведен цикл бесед

«Правовое воспитание несовершеннолетних» для 6-9 классы, где были рассмотрены права и обязанности учащихся в зависимости от их возраста.

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали советника директора Булгакову Р.А., которая выступила с результатами программы «Осенние каникулы» (организация занятости учащихся в период осенних каникул): онлайн- экскурсии, тематические классные мероприятия.

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

По четвертому вопросу слушали советника директора Булгакову Р.А., которая выступила с планом основных мероприятий на ноябрь включая ДЕД.

Решили: утвердить план работы на ноябрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными индивидуальными особенностями.

По пятому вопросу Баранова Алла Викторовна говорила об организации и проведении Дня матери.

Форму проведения мероприятия классные руководители определяют самостоятельно. По окончанию проведения классных мероприятий необходимо предоставить фото отчет.

Решили: утвердить дату проведения праздника, посвященному Дню матери (30.11.2024 года).

Все проведенные мероприятия разместить на школьном сайте. Назначить ответственными классных руководителей Звягинцеву В.В. и Булгакову Р.А..

По шестому вопросу Булгакова Р.А., говорила о привлечении родителей и социальных

партнёров к проведению внеурочных занятий "Разговоры о важном"

Решение: по возможности привлекать родителей и социальных партнеров к проведению школьных мероприятий.

По седьмому вопросу "Разное" вопросов не поступало.

Результаты голосования:

«За» - 5 (пять); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

**Руководитель Штаба
Директор Корочкинской ООШ**



Баранова А.В.

**Секретарь штаба
Советник директора по воспитанию**



Булгакова Р.А